

Innkalling DS

2026

Tilstede: Sahra Jaber (ekstern), Ivar Morken (ekstern, leder), Leif Kjetil Tviberg (ekstern), Apollon Sopa (foreldrerepresentant), Espen Kviberg Tveit (ansattrepresentant), Anita Dodaj (ansattrepresentant), Andreas Reiestad Calenius-Lillelid (AKS-leder) og Nils Otto Steen-Utheim (rektor).

Forfall: Mona Bendixen (foreldrerepresentant, nestleder), Rut Eli Gabrielsen (ass.rektor), Saima Saleem (foreldrerepresentant)

Møtegruppe: Driftsstyret – Furuset skole

Møtested: Teams – egen lenke blir sendt ut sammen med denne innkallingen

Møtetid: 19.10.26 kl. 17:00-18:00

Saksbehandler: Nils Otto Steen-Utheim

Telefon: 22907820

Sak 23/2026: Godkjenning av dagens innkalling

Vedtak: Driftsstyret godkjenner dagens innkalling.

Sak 24/2026: Godkjenning av protokoll av 11.05.2026

Vedtak: Driftsstyret godkjenner protokoll av 11.05.2026.

Sak 25/2025: Økonomirapport - 2. tertial

Vedlagt følger regnskapsrapport 2. tertial for Furuset skole og Furuset skole AKS. Vi går nærmere igjennom rapportene på møtet.

Økonomirapport – 2. tertial må også sees i sammenheng med sak 26/2026 som omhandler GSI («oktobertellingen») som danner utgangspunkt for høstjustering av budsjettet.

Prognosene nå tilsier at vi styrer mot et mindreforbruk på rett over kr 1.000.000,-. Dette betyr at vi kan gå i gang med å planlegge hva vi skal sette av ekstra midler til i året som kommer.

Bakgrunnen for mindreforbruket henger sammen med at vi satte inn kraftigere innsparinger enn nødvendig for 2 år siden, da vi fikk beskjed om både synkende elevtall og økte rammekutt i utdanningsetaten.

Vi har vært inne i en periode med lavere bemanning i ledelse/administrasjon, samt færre «mestringslærere». Vi har evaluert dette, og kommet fram til at vi skal omstrukturere oss. Planen var å lande på en organisasjonsmodell med 1) en avdelingsleder som har ansvaret for 1. trinn, lokal gruppe elever med autisme og lettere PU-diagnoser, samt skolens ressursteam og individuelt tilpasset opplæring (ITO), 2) en avdelingsleder med ansvar for 2.-4. trinn, 3) assisterende rektor med ansvar for 5.-7. trinn og AKS-leder. Vi tar utgangspunkt i at dette vil medføre et budsjett mer i balanse i 2027.

Kine Vålbekk skulle inn i rollen som avdelingsleder for 1. trinn/autismegruppe og ITO. I forbindelse med at Owais Mahmood har tiltrådt som avdelingsleder (med erfaring fra 1.-4. trinn og autismegruppe), har vi besluttet å tilsette en vikar som ITO-koordinator i stedet.

Utover dette, viser økonomien at vi bruker mer på vikarer enn budsjettet, samtidig som vi får inn mer penger i sykelønnsrefusjoner enn budsjettet. Det er her de større avvikene i regnskapet per nå ligger.

Vi samarbeider i år med NAV arbeidslivssenter om å få sykefraværet ned. Dersom vi klarer det, vil det kunne gi utslag i en mer forutsigbar økonomisk og pedagogisk drift.

Skolen har søkt og fått tildelt ekstra midler til prosjektet «praktisk læring og varierte læringsformer – PLVL» (kr 500.000,- pr år). Disse vil vi ikke få brukt opp inneværende år, men søkt om overført til neste budsjettår.

Skolen har også søkt og fått tildelt ekstra midler til eget bibliotekprosjekt (økt bemanning og kompetanse) på kr 200.000,-. Disse midlene har ikke blitt overført til skolen ennå, men prosjektet er i gang.

Aktivitetsskolen har fått endret modell for tildeling av midler til barn med særskilte behov. Det vil høyst sannsynlig medføre lavere tildeling sammenlignet med tidligere. Bakgrunnen for dette er at det legges opp til en innstramming i forhold til hvilke barns behov som kan innrapporteres.

Nå er det kun elevene med diagnoser fra spesialisthelsetjenesten som det vil bli tildelt ekstra midler for.

Vedtak: Driftsstyret tar regnskapsrapport 2. tertial for Furuset skole og Furuset skole AKS til orientering.

Sak 26/2025: Oktobertellingen - økonomiske konsekvenser for drift

Forventet elevtall inneværende skoleår var 270 (pr 05.05.26). Ved innsending av tall til Grunnskolens Informasjonssystem (GSI) 01.10.25, var elevtallet 267. Antallet elever gir ikke stort utslag på organisering foreløpig. Vi beholder antall klasser pr trinn (2 stk). 5. trinn har så få elever (27 elever) at elevene har «sine» pulter i ett klasserom og disponerer et klasserom ved siden av til læringsaktiviteter. På morgenen og ved spising, er de hele trinnet, men utover dette er de i hovedsak gruppert i mindre grupper gjennom uka. Se vedlagte oversikt over elevtall fordelt på trinn.

Vi har samtidig sendt inn søknad for særskilt elevpris og særskilt språkopplæring. Dette vil kunne bidra til økte midler som knyttes til å dekke inn behov innenfor individuelt tilpasset opplæring (ITO) og elever med diagnoser vi får ekstra tildeling for.

Vedtak: Driftsstyret tar rapporten til orientering.

Sak 27/2026: Brukerundersøkelsen AKS – resultater og kort analyse

Andreas Reiestad Calenius-Lillelid (AKS-leder) presenterte resultatene og analysen av årets AKS-undersøkelsen på selve møtet. Hovedpunktene fra presentasjonen omhandlet dette:

- Svarprosent: 27% (30% i 2023)
- Gjennomsnittsskår: 4,2 (der 5 er høyeste skåre).
- Trygghet og trivsel: Foreldrene opplever at barna har det trygt og trives på Aktivitetsskolen.
- Informasjon: Her kan vi bli bedre. Dette gjelder programmer for ferier, tilbud og ukeplaner som informerer godt om innholdet på Aktivitetsskolen.
- Rapporten blir offentliggjort. Lenke til dette vil gjøres tilgjengelig.

Vedtak: Driftsstyret tar presentasjonen til orientering.

Sak 28/2026: Underveisvurdering av strategisk plan og veien videre

Strategisk handlingsplan ble vedtatt 19.01.26 og sist status ble avgitt driftsstyret 11. mai 2026. Vi går igjennom status for gjennomføring av tiltak knyttet til denne. Se vedlagte strategisk handlingsplan med status for tiltak.

9. oktober 2026 ble skolens ledelse introdusert for Osloskolens nye strategiverktøy «StrategiLAB». Dette inngår som del av Osloskolens helhetlige kvalitetsutviklingssystem. Vi er inne i en prosess der dagens strategiske handlingsplan legges inn i StrategiLAB, hvor arbeidet skal videreføres. Substansielt vil det som ligger i dagens strategiske handlingsplan ikke endres, men formatet vil være annerledes. Dette vil vi komme tilbake til på driftsstyremøtet i januar.

Vedtak: Driftsstyret tar status for gjennomføring av tiltak på strategisk handlingsplan til orientering.

Sak 29/2026: Eventuelt

Ingen saker ble meldt til eventuelt.

Med vennlig hilsen

Nils Otto Steen-Utheim
rektor/sekretær

Vedlegg:

1. Protokoll fra DS-møte 11.05.2026.
2. Saksdokument sak 25/2026 – Økonomirapport 2. tertial Furuset skole (ettersendes)
3. Saksdokument sak 25/2026 – Økonomirapport 2. tertial Aktivitetsskolen Furuset skole (ettersendes)
4. Saksdokument sak 26/2026 – Elevtall – Furuset skole – 01.10.2026

5. Saksdokument sak 28/2026 – Strategisk handlingsplan for Furuset skole 2026-28 – status oktober 2026