

VEDTEKTER FOR FAU

Furuset Skole

§ 1– Foreldrerådet og Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Alle foreldre er automatisk medlemmer av foreldrerådet. Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (FAU) som skal fremme foreldrenes fellesinteresser overfor skolen, være et bindeledd mellom skole/hjem og jobbe for et godt læringsmiljø for elevene.

§ 2 – Valg av Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Det velges medlemmer til FAU for første klasse på første foreldremøte om høsten (september). Foreldrerepresentanter til de øvrige trinnene kan hvis ønskelig velges om våren, ellers blir de valgt på foreldremøtene om høsten.

Det velges en representant til FAU samt en vara fra hver klasse. Disse representerer sin klasse overfor skolen. Det velges også 1-2 klassekontakter som ivaretar klassens egne interesser. Dersom det kun velges en representant for klassen, er denne med i FAU.

En klassekontakts oppgaver kan være å bidra i planlegging av foreldremøtene, ta opp saker foreldrene er opptatte av på vegne av klassen og å ønske nye foreldre velkommen. De kan hjelpe til på arrangementer på vegne av egen klasse.

Lærer gir kontaktinfo (tlf.nr. og mailadr.) videre til FAU.

§ 3 – Konstituering av FAU og valg til andre utvalg

FAU velger et styre som består av leder, nestleder, sekretær, kasserer og inntil 4 styremedlemmer. Dersom det er endringer i styrets sammensetning, kan valg gjøres på siste møte før sommeren.

FAU konstituerer seg ved at det på første møte i oktober. FAU-leder sørger for at nye medlemmer får opplæring, eksempelvis ved påmelding til kurs hos Oslo KFU (kommunalt foreldreutvalg).

FAU velger foreldrenes representanter til skolens driftstyre; to faste medlemmer og to vara.

FAU velger to representanter til å sitte i skolemiljøutvalget (SU). En fast, en vara.

Alle medlemmer i FAU oppfordres til å sitte i minst to år, slik at det blir en kontinuitet i arbeidet og for at ikke hele utvalget byttes ut på likt.

§ 4 – Arbeidsgrupper

- 2. og 3. trinn arrangerer karneval februar/mars
- 4. og 5. trinn arrangerer halloween i oktober/november
- 6. og 7. trinn arrangerer nyttårsball i januar

Alle trinnene samarbeider om markering av 17. mai

Det kan opprettes egne arbeidsgrupper når dette er hensiktsmessig.

§ 5 – Møter

FAU har 3 møter i halvåret, 6 møter totalt. Rektor kaller inn til høstens første møte, deretter sender FAU-leder ut innkallinger. Møtene ledes av FAU-leder, ansvaret kan delegeres, men innholdet i møtene skal være kjent for leder og hele FAU i forkant av møtene. På samme måte skriver sekretær referatene, men her kan også arbeidet delegeres.

Styret i FAU møtes 2-3 ganger i året.

Innkalling til møtene sendes ut av leder, sekretær sender ut referatene. Referatene skal publiseres på skolens hjemmeside etter at de er godkjent. FAU skal ha en fast kontaktperson på skolen som sørger for at referatene publiseres.

FAU er vedtaksdyktig dersom 2/3 av medlemmene er til stede.

§ 6 – Oppgaver

FAU på vår skole har/kan jobbe med følgende oppgaver:

- Lærings- og psykososialt miljø
- Skolens økonomi
- Skolens arealbehov
- Arrangementer for elevene
- Foreldremøter
- Høringsuttalelser
- Trafikale forhold rundt skolen og skolevei
- Forskrift om ordensreglement

§ 7 – Økonomi

Det er et grunnleggende prinsipp at den offentlige grunnskoleopplæringen skal være gratis. FAU kan likevel motta bidrag i form av pengegaver eller dugnader. Pengegaver eller andre bidrag til FAU skal gis frivillig og anonymt av foreldrene og skal komme alle elevene til gode. FAU har disposisjonsrett over midler som kommer inn, og skal sørge for god kontroll med inntekter og utgifter.

FAU er registrert som egen forening i foretaksregisteret 23.10.2017. De har org.nr. 920372635. Det er opprettet egen bankkonto i DNB og denne skal disponeres av kasserer/leder.

Ved vesentlige endringer i regnskapet, eksempelvis arrangementer og tildeling av midler, skal dette kunngjøres for hele FAU. Årsregnskap legges fram på siste FAU-møte om våren. Kasserer skal til enhver tid kunne formidle hva FAU har tilgjengelig av økonomiske midler.

Nytt styre må hvert år registreres av Brønnøysundregisteret. Dette gjøres etter av FAU-leder etter konstituerende møte om høsten.

I samme anledning må personalia på bankkontaktpersonen vedlikeholdes av FAU. Valgte bankforbindelse er pr. 2025 DNB. FAU har VIPPS-nr. 953127.

Bistand til dette gis av avtroppende leder/nestleder.

§ 8 – Taushetsplikt

Foreldrerepresentanter er automatisk underlagt taushetsplikten. FAU skal imidlertid ikke behandle saker som dreier seg om enkeltpersoner, enkeltelever, enkeltforeldre eller skolens personale.

§ 9 – Konflikter i FAU

FAU skal være et samlende utvalg med fokus på det beste for alle elever. Det er viktig at det er høyde for uenighet og diskusjon i FAU. Dersom det oppstår konflikter, må representantene holde seg saklige og ha elevene i sentrum.

§ 10 – Rektors rolle

Rektor har ansvaret for å legge til rette for et godt hjem-skole-samarbeid. Det innebærer blant annet at rektor skal sørge for god kommunikasjon med foreldre, ikke bare enkeltvis, men også gjennom FAU og andre utvalg. FAU er foreldrenes organ, men det kan være nyttig å få informasjon direkte fra skolens ledelse. Dette styrer rektors deltakelse på FAU-møter.

§ 11 – Samarbeid mellom FAU og andre utvalg på skolen

FAU på vår skole skal samarbeide med Elevrådet, Driftsstyret og Samarbeidsutvalget (SU).

§ 12 – Endringer av vedtektene

FAUs vedtekter fastsettes av FAU. Endring av vedtekter krever 2/3 flertall.

Vedtatt 7. april 2025