

## Plan for trygt og godt skolemiljø

Dette er Furuset skole sin plan for trygt og godt skolemiljø. Denne planen revideres ut fra skolens behov, og minst 2 ganger i året i tilknytning til overgang til nytt semester (januar og august). Planen skisserer sammenhengen mellom skolens visjon/mål for et trygt og godt skolemiljø og hvordan den praktisk jobber i skolehverdagen for å oppnå dette.

### 1 Skolens visjon/mål for et trygt og godt skolemiljø

Furuset skoles mål for et trygt og godt skolemiljø er i tråd med Opplæringslovens §12-2 *Retten til eit trygt og godt skolemiljø*, som understreker at alle *elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring*. I tillegg er det en målsetting at *skolen skal støtte og bidra til elevenes sosiale utvikling gjennom arbeid med fagene og i skoledagen for øvrig* (LK20, Overordnet del 2.1). Dette kommer til uttrykk blant annet ved at sosial læring både skjer i undervisningen og i alle andre aktiviteter i skolens regi, og faglig læring kan ikke isoleres fra sosial læring.

Skolen skal utvikle inkluderende fellesskap som fremmer helse, trivsel og læring for alle (LK20 - overordnet del 3). Et raust og støttende læringsmiljø er grunnlaget for en positiv kultur der elevene oppmuntres og stimuleres til faglig og sosial utvikling. Føler elevene seg utrygge, kan det hemme læring. Trygge læringsmiljøer utvikles og opprettholdes av tydelige og omsorgsfulle voksne, i samarbeid med elevene. De ansatte på skolen, foreldre og foresatte og elevene har sammen ansvar for å fremme helse, trivsel og læring, og for å forebygge mobbing og krenkelser.

#### 1.1 Skolens visjon/mål for skolemiljøet

Furuset skoles visjon er «*Glede og mestring i et lærende fellesskap. På Furuset utvikler vi samarbeidende, utforskende, robuste barn og voksne.*» I praksis betyr dette at elevene skal oppleve å føle seg inkludert og som en del av et fellesskap hvor alle voksne som jobber på skolen vår skal legge til rette for at dette er slik det også oppleves. Visjonen omfatter både kvalitet i undervisningen og et trygt og godt skolemiljø for alle.

### 2 Skolens felles forståelse og holdninger

Skolens personale arbeider kontinuerlig for å sikre at det er en felles forståelse av hvordan et godt og trygt skolemiljø ser ut, hva det er nulltoleranse for og hvordan det arbeides med inkludering for å forebygge utenforskap. Elevrådet har bidratt med sine innspill på hvordan de forstår noen utvalgte begrep, slik at også foresatte og skolens ansatte tar med seg deres forståelse i møte med elevene i den ordinære praksisen for å fremme et trygt og godt skolemiljø.

Elevene skal gjennom samarbeid og tilgang på fellesskapet oppleve at de blir anerkjent og akseptert samtidig som de får sosialt og faglig læringsutbytte. Gjennom lek skal det læres, og det må også læres for å leke på en måte der en opplever tilhørighet til skolemiljøet og viser toleranse for andre. På Furuset skole er det et stort fokus på skolens psykososiale læringsmiljø,

og skolen har et eget miljøteam som både kartlegger situasjoner, iverksetter tiltak og evaluerer disse systematisk. Dette er en del av arbeidet med å utvikle elevenes sosiale ferdigheter i skolehverdagen og det gjennomføres gruppeaktiviteter, klassesamtaler og andre aktiviteter der hovedfokuset er hvordan alle elever kan bidra til et trygt og godt skolemiljø. Sammen med kontakt- og trinnlærere gjennomføres det oppgaver og aktiviteter som lærer elevene å sette ord på følelser og som gir elevene begreper og ferdigheter til hvordan man kan leke inkluderende og gjøre vennlige handlinger mot andre. I samarbeid med kontakt- og trinnlærere deltar miljøteamet inn i oppfølging og samarbeid rundt elevfravær, og har et overordnet ansvar for trivselsaktiviteter gjennom året. Miljøteamet kartlegger elevenes trivsel gjennom intern kartlegging tre ganger i året, der resultatene brukes inn i det videre ordinære arbeidet med sosial kompetanse og trivsel. Det arbeides kontinuerlig med at kvaliteten på skolens undervisningspraksis er faglig høy og oppleves inkluderende for alle elevene våre. Elevenes grunnleggende ferdigheter løftes gjennom en mer tverrfaglig, flerfaglig og temabasert undervisning i tråd med skolens seks perioder der opplæringen er tilpasset elevenes faglige mål og muligheter for å oppleve mestring.

På Furuset skole samarbeides det bredt med «*laget rundt eleven*». Ulike aktører som Bydel Alna, Oslohjelpa, SaLTo, barnevern, politi og Pedagogisk-psykologisk tjeneste PPT er viktige parter for å sikre at elevene våre og deres familier får den hjelpen de ønsker når de har behov for det. Skolen er i gang med prosjektet "Innsatsteam og Sosialagent" sammen med bydel Alna der formålet er "å hjelpe barn og familiene deres med rett hjelp til rett tid fra rett instans".

## 2.1 Skolens felles forståelse av relevante begreper

I ny opplæringslov vurderes det til at krenkelsesbegrepet ikke er subjektivt, men at krenkende oppførsel avhenger av en konkret helhetsvurdering og ikke bare av opplevelsen til den enkelte. Dette betyr at fordi vi er forskjellige kan vi ha ulik og forskjellig opplevelse av de samme hendelsene. Å være uenig, å bli motsagt eller å bli irettesatt er ikke krenkelser selv om det kan oppfattes som provoserende eller fornærmende for enkelte elever. Det er en øvelse å tåle uenighet og lære seg å tåle at andres meninger ikke er lik ens egen. Klasserommene og skolen skal være trygge steder for å kunne luften og diskutere kontroversielle synspunkter, men også for å ombestemme seg og endre mening. Elevene må derfor kunne oppleve uenighet med lærere eller andre elever.

Skolens ansatte og skolens elevråd har kommet med innspill på sine tolkninger av begrepene i tabellen, og dette ligger til grunn for samtaler og videre arbeid med hva det vil si å bli mobbet:

<b>Mobbing</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Holde på med andre sine ting</li> <li>• Le av andre</li> <li>• Være frekk mot andre over lenger tid</li> <li>• Tydelig frekk mot en foran andre</li> <li>• Bruke vold</li> <li>• Spenne bein</li> <li>• Baksnakker venner når de ikke er der</li> </ul>
<b>Krenkelser</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si noe som den andre ikke liker</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan skje bare en gang</li> <li>• Vold</li> <li>• Konflikt som skjer en gang</li> <li>• Ikke noe snilt</li> <li>• Noe som sårer</li> <li>• Si noe sårende som man unnskylder for etterpå</li> </ul>
<b>Utenforskap</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utestenging</li> <li>• Ikke få være med i lek</li> <li>• Ikke ha noen å være med</li> <li>• Hviske uten å la alle høre</li> <li>• Ikke ville «ha noen på lag»</li> </ul>
<b>Nulltoleranse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det vi ikke kan godta. Hvis det skjer, så må vi reagere.</li> <li>• Mobbing</li> <li>• Vold</li> <li>• Banning</li> <li>• Baksnakking</li> <li>• Utestenging</li> <li>• Kjefting</li> <li>• Sjefe over andre</li> <li>• Frekke mot hverandre</li> <li>• Jukse</li> <li>• Ødelegge ting/hærverk</li> <li>• Ikke ha respekt</li> <li>• Lyve til voksne eller barn</li> </ul>

## 2.2 Elev- og læringssyn som driver skolens praksis

På Furuset skole har vi et positivt elevsyn der alle voksne skal sørge for at alle elever møtes med positivitet og varme og at alle elever opplever å bli anerkjent for den de er. Vi har tro på at hver enkelt elev kan utvikle seg og lykkes gjennom en aktiv, interessant og inkluderende skolehverdag. I dette ligger det også en forventning om at de voksne er bevisst sine egne reaksjonsmønstre når elever ikke mestrer det sosiale samspillet og kan vise normbrytende atferd, og ser på bakenforliggende årsaker til atferden og tar dette med seg i hvordan man møter elevene. Skolens praksis ligger tett opp til Ross Greenes tankegang om at «kids do well if they can», og vi leter etter hvilke støttestrukturer elevene trenger for å mestre og å trives i skolemiljøet.

Furuset skoles plan for et trygt og godt skolemiljø bygger på et fellesskapsorientert mobbesyn der mobbing forhindrer inkludering og medvirkning:

**Fellesskapsorientert mobbesyn:**

«Mobbing av barn og unge er handlinger fra voksne og/eller barn og unge som hindrer opplevelsen av å høre til, å være en betydningsfull deltaker i fellesskapet og muligheten til medvirkning.»

(Helgeland & Lund 2020)

Som en del av osloskolen bygger Furuset skoles plan for et godt og trygt skolemiljø på et fellesskapsorientert mobbesyn (Byrådssak 268/22).

### 2.3 Analyse- og arbeidsmodell for trygt og godt skolemiljø

I det kontinuerlige arbeidet med trygt og godt skolemiljø, bruker vi følgende analyse- og arbeidsmodell for å få fanget opp samspillet mellom ulike kategorier som sammen har betydning for elevenes opplevelse av et trygt og godt skolemiljø:



Analyse og arbeidsmodell, *Trygt og godt skolemiljø* (Bergkastet m.fl., 2019).

Et trygt og godt skolemiljø kan brytes ned til fem kategorier som er i kontinuerlig samspill, og på Furuset skole kjennetegnes disse kategoriene ved

- **Omsorgsfull kontroll:** På Furuset skole skal elevene oppleve at de møter tydelige, forutsigbare og varme voksne, og at de også blir hørt og opplever medvirkning. Skolen er opptatt av rutiner som elevene har vært med på å utforme, samt å ha tydelige forventninger både i overganger mellom friminutt, i friminuttene og i undervisningen. Det har blitt utarbeidet en elevstandard ved skolen som elevene har bidratt sterkt inn i arbeidet med, som følges opp ved elevstandardsamtaler med skolens ledelse ved behov.

- **Vennskap og inkludering:** Skolen legger til rette for at alle elever skal oppleve å være en viktig del av skolen som en faglig og sosial arena. Skolens miljøteam har et særskilt ansvar for å bidra til at alle elever har en aktivitet eller en arena de kan mestre utenom undervisningen, som slik kan bidra til å etablere og opprettholde gode relasjoner og vennskap mellom elevene.
- **Læreplanforståelse og elevenes læring:** Alle elever skal oppleve et inkluderende fellesskap som fremmer helse, trivsel og læring for alle, og ut fra sine forutsetninger. Elever med behov for individuelt tilpasset opplæring blir ivaretatt gjennom egne individuelt tilpassede opplæringsplaner (IOP) som alle lærere arbeider ut fra, der mestringslærere har et særskilt ansvar. Skolens samarbeid med PP-tjenesten er spesielt viktig for å drøfte elevenes læringsutbytte, både faglig og sosialt.
- **Relasjoner:** Skolens ansatte legger til rette for å etablere og opprettholde profesjonelle, varme og trygge relasjoner med elevene, og bidrar til å fremme vennskap mellom elevene gjennom aktiviteter, inkluderende undervisning og tett oppfølging. Elevene skal oppleve at de hver dag møter voksne som er glade for å se dem, og at alle voksne viser at «jeg er en voksen som bryr meg».
- **Hjem- og skolesamarbeid:** Skolen legger til rette for et tett samarbeid med hjemmet gjennom kontinuerlig oppfølging i form av elev- og utviklingssamtaler, skolemeldinger, skriftlig- og muntlige tilbakemeldinger og samarbeidsmøter ved behov for å ivareta elevenes sosiale og faglige utvikling.

### 3 Medvirkning

#### 3.1 Hvordan elevene medvirker i planlegging og gjennomføring av tiltak:

Elevene bidrar sterkt inn i skolens planlegging av aktiviteter, arrangementer og etablering av nye rutiner gjennom elevrådsarbeidet. Det avholdes to møter i måneden med skolens miljøteam, der rektor deltar på ett av disse.

Skolen er i gang med å opprette et nytt skolemiljøutvalg (SMU) våren 2025.

#### 3.2 Hvordan de ansatte medvirker i planlegging og gjennomføring av tiltak:

På Furuset skole har alle *et felles ansvar for felles elever*, uavhengig av klassetilhørighet. Alle lærere, assistenter og miljøarbeidere deltar ukentlig på skolens elevsamarbeidstid på trinn og avsatt trinntid der det tas opp saker, samt drøftes og evalueres tiltak ved behov. Det avsettes spesielt tid til gjennomgang av skolens interne trivselsundersøkelser, resultatet fra sosiogram og elevundersøkelser gjennom året.

#### 3.3 Hvordan skolen involverer skolens rådsorganer og utvalg i arbeidet med trygt og godt skolemiljø:

- Elevråd
- FAU
- Innsatsteam

- Sosialagent – Bydel Alna
- Haugrafur – samarbeid mellom Haugen skole, Granstangen skole og Furuset skole
- Lærende nettverk (overganger bhg – skole), bydelsarbeid med sosialagent.

### 3.4 Hvordan skolen informerer ansatte, foresatte og elever om innholdet i opplæringslovens kap. 12:

- Informasjon på foreldremøter
- Skolens hjemmeside

## 4 Skolens evaluering av skolemiljøarbeidet

- Skolens ledelse har det overordnede ansvaret for oppfølging av elever og ansatte, og får gjennom ESAM (elevsamarbeidstid) og trinntid systematisk informasjon om pågående arbeid med skolemiljøet.
- Skolens miljøteam har ukentlige møter med avdelingsleder for miljø- og mestringssteam der det kontinuerlig vurderes og evalueres hvilke tiltak som det til enhver tid arbeides med på elev og klassenivå, og dette tas med videre til trinntid og ESAM i påfølgende uke.
- Aktivitetsplaner i tråd med §12-4 gjennomgås ukentlig i ESAM og på miljøteamets egne møter, der tiltakene evalueres underveis og i hht. den gjeldende aktivitetsplans oppsatte tid.
- Skolens plan for trygt og godt skolemiljø skal evalueres, og ved behov, revideres i oppstart av hvert semester (august og januar) med frist 31.08 og 31.01 hvert år. Evalueringen skal gjennomføres i samråd med skolens elevråd, FAU, MBU, skolens miljøteam og skolens ledelse. Avdelingsleder for mestrings- og miljøteamet har fått delegert ansvar fra skolens rektor.

## 5 Årshjul for trygt og godt skolemiljø 2024-25

Fra dato	Til dato	Hva	Detaljer	Hvem
09.09.2024	29.09.2024	Bli kjent-samtaler 1. trinn	Bli kjent samtaler gjennomføres i periode 1. Samtalen tar utgangspunkt i samtalemødet: Bli kjent- i kartleggingsverktøy for grunnleggende norsk. Velg ut 5-6 spørsmål som det er aktuelt å hente opplysninger om. Noter i elevloggen. Se mappen Utviklingssamtaler og elevsamtaler med halvårsvurdering. Husk underskrift i skjema for utviklingssamtaler.	1.-4. trinn
16.09.2024	22.09.2024	Samarbeidsmøter - foresatte	Vi gjennomfører samarbeidsmøter med foresatte til elever som har ITO og behov for særskilt oppfølging.	Mestrings- og miljøteam
16.09.2024	29.09.2024	Intern trivselsundersøkelse 1/3		Mestrings- og miljøteam
25.09.2024	25.09.2024	Periodesamling	Vi avslutter perioden vi har vært igjennom med felles samling i aulen. Se nærmere i programmet for	5.-7. trinn

			samlingen når de forskjellige klassene skal delta. Se informasjon i fanen Perodesamlinger i Furuset skole sin OneNote.	
07.10.2024	17.11.2024	Utviklingssamtaler gjennomføres i periode 2.	Se mappen Utviklingssamtaler og elevsamtaler med halvårsvurdering.Se også informasjon om halvårsvurdering fra Utdanningsetaten	5.-7. trinn
07.10.2024	17.11.2024	Utviklingssamtaler gjennomføres i periode 2.	Se mappen Utviklingssamtaler og elevsamtaler med halvårsvurdering.Se også informasjon om halvårsvurdering fra Utdanningsetaten	1.-4. trinn
28.10.2024	01.11.2024	Planlegge Elevundersøkelsen	Elevundersøkelsen er en årlig undersøkelse der elever får si sin mening om læring og trivsel i skolen. Svarene brukes av skolen, kommunen og staten for å gjøre skolen bedre. Les mer informasjon fra Udir her. Informasjon og resultater legges i mappen Elevundersøkelsen.	5.-7. trinn
04.11.2024	06.12.2024	Elevundersøkelsen	Elevundersøkelsen er en årlig undersøkelse der elever får si sin mening om læring og trivsel i skolen. Svarene brukes av skolen, kommunen og staten for å gjøre skolen bedre. Les mer informasjon fra Udir her. Informasjon og resultater legges i mappen Elevundersøkelsen.	5.-7. trinn
13.11.2024	13.11.2024	Perodesamling	Vi avslutter perioden vi har vært igjennom med felles samling i aulen. Se nærmere i programmet for samlingen når de forskjellige klassene skal delta. Se informasjon i fanen Perodesamlinger i Furuset skole sin OneNote.	5.-7. trinn
02.12.2024	13.12.2024	Pyntekonkurranse (elevråd)		Mestrings - og miljøteam
02.12.2024	20.12.2024	Levende julekalender		Mestrings - og miljøteam
11.12.2024	11.12.2024	Perodesamling	Vi avslutter perioden vi har vært igjennom med felles samling i aulen. Det er plass til halve skolen av gangen. Se nærmere i programmet for samlingen når de forskjellige klassene skal delta.	5.-7. trinn
11.12.2024	11.12.2024	Perodesamling	Vi avslutter perioden vi har vært igjennom med felles samling i aulen. Det er plass til halve skolen av gangen. Se nærmere i programmet for samlingen når de forskjellige klassene skal delta.	1.-4. trinn

## 6 Skolens systematiske arbeid for å fremme et trygt og godt skolemiljø

Et trygt og godt skolemiljø er mer enn fravær av mobbing og andre negative faktorer. Skolen skal arbeide kontinuerlig for å fremme elevenes helse, inkludering, trivsel og læring. Dette gjøres ved å arbeide systematisk med å fremme faktorer som gir et positivt skolemiljø for elevene.

### 6.1 Tiltak som fremmer trygt og godt skolemiljø på skolenivå, når de gjennomføres, og hvem som er ansvarlig:

- Aktivitetsledere har ansvar for aktiviteter tre ganger i uka, Miljøteamet er ansvarlig.
- Elevråd avholdes to ganger i måneden. Miljøteamet er ansvarlig.
- Informasjonsarbeid og aktiviteter i forbindelse med verdensdagen for psykisk helse, uke 41 hvert år. Miljøteamet er ansvarlig.

- Komplimentsmåned hver september. Miljøteamet er ansvarlig.
- Morgenhilsen/trafiksikker skolevei/trygg oppstart/innsjekk/morgeninspeksjon hver morgen på skoleveien og inn til skolen for å sikre en positiv, trygg og god oppstart for elevene hver dag. Miljøteamet er ansvarlig.
- Hjemveisinspeksjon/utsjekk/trygg hjemvei-overgang ved skoledagens slutt (hver dag). Miljøteamet er ansvarlig.
- Hjertesone, trygg skolevei/bilfri skolestart, ansvar for planlegging og oppstart miljøteam sammen med Bymiljøetaten. Ansvarlige for gjennomføring og vedlikehold er skolens ledelse, sammen med miljøteamet.
- Aktiviteter i friminuttene, hver dag. Miljøteamet er ansvarlig.
- Innsatsteam og sosialagent, månedlige møtepunkt. Skolens ledelse er ansvarlig.

## **6.2 Tiltak som fremmer trygt og godt skolemiljø på klasse/trinn-nivå, når de gjennomføres, og hvem som er ansvarlig:**

- Tydelig og varm klasseledelse, kontinuerlig. Kontakt- og trinnlærer er ansvarlig.
- Klasseringer/jentegrupper/guttegrupper, gjennomføres ved behov. Miljøteamet er ansvarlig, i samarbeid med kontaktlærer.
- Lekegrupper/vennegrupper ved behov. Miljøteamet er ansvarlig, i samarbeid med kontaktlærer.
- Miljøtime med utgangspunkt i klassen/trinnets behov, gjennomføres fast ukentlig på enkelte trinn og ved behov på andre trinn. Miljøteamet er ansvarlig.
- Perodesamlinger, gjennomføres 6 ganger i året. Utvalgte lærere og skolens ledelse er ansvarlig.

## **6.3 Tiltak som fremmer trygt og godt skolemiljø på individnivå, når de gjennomføres, og hvem som er ansvarlig:**

- Individuell tilpasset oppfølging i arbeid med sosial kompetanse ved behov. Miljøteamet er ansvarlig, i samarbeid med kontaktlærer.
- Individuelt tilpasset oppfølging i friminutt og overganger, ved behov. Miljøteamet er ansvarlig, i samarbeid med voksne som har inspeksjon.

## **7 Skolens systematiske arbeid for å forebygge brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø**

Skolen skal arbeide systematisk for å minske risikoen for at utenforskap og krenkelser forekommer.

### **7.1 Rutiner skolen har for å forebygge brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø, og hvem som er ansvarlig:**

- Intern trivselsundersøkelse gjennomføres tre ganger i året. Miljøteamet er ansvarlig.
- Veileder for konflikthåndtering (sjiraff-språk mal) brukes ved behov. Miljøteamet er ansvarlig.



- Furuset skoles elevstandard. Det gjennomføres elevstandardsamtale med en i skolens ledelse ved brudd på elevstandarden. Samtalen skal bidra til refleksjon rundt hvordan eleven kan ha en prososial tilnærming til utfordringer. Skolens ledelse er ansvarlige.
- Kartlegging av sosiale nettverk ved hjelp av sosiogram. Miljøteamet er ansvarlig, i samarbeid med kontaktlærer.
- ESAM, gjennomføres ukentlig. Kontakt- og trinnlærere er ansvarlige, i samarbeid med assistenter, mestringslærere og miljøteam.
- Evaluering av de interne trivselsundersøkelsene, gjennomføres på ESAM seks ganger i året, en gang rett etter endt undersøkelse og evaluering av tiltak etter tre uker. Miljøteamet er ansvarlig.
- Aktivitetsplan etter § 12-4, ved behov og oppståtte hendelser. Skolens ledelse er ansvarlige, miljøteamet har ansvar for utforming og oppfølging av planen.

## 7.2 Hvordan skolen skaffer seg oversikt over særskilt sårbare elever:

Skolens avdelingsleder for mestrings- og miljøteam har det overordnede ansvaret for å holde oversikt over særskilt sårbare elever. Dette gjøres gjennom tett oppfølging og samarbeid med kontakt- og trinnlærere, mestringslærere og miljøarbeidere. Ved behov drøftes elevsaker og systemsaker med skolens PP-rådgiver i skolens månedlige ressursteam (R-team). Her meldes det inn behov for oppfølging og veiledning, og eventuelt behov for sakkyndige vurderinger om elevens læringsutbytte og behov for individuelt tilpasset opplæring, personlig assistanse eller tekniske hjelpemidler.

Skolens innsatsteam er en annen samarbeidsarena med instanser i bydelen som bidrar til oversikt om hva som rører seg i bydelen og for å finne tiltak ved behov utover skolens handlingsrom.

Skolens systematiske arbeid med å følge med på skolemiljøet (første delplikt §12-4).

<b>Undersøkelser</b>	<b>Gjennomføring</b>	<b>Analyse</b>	<b>Evaluering</b>
<b>ESAM - elevsamarbeidstid</b>	Hver tirsdag	Hver tirsdag	Hver tirsdag
<b>Elevsamtale</b>	Høst og vår, samt ved behov	Høst og vår, i etterkant av samtale	Høst og vår, i etterkant av samtale
<b>Utviklingsamtale</b>	Høst og vår	Høst og vår, i etterkant av samtale	Høst og vår, i etterkant av samtale

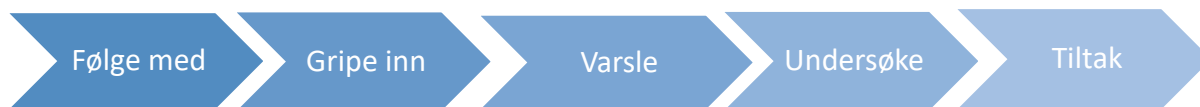
<b>Intern trivselsundersøkelse</b>	<i>Tre ganger i året, se årshjul</i>	<i>ESAM i September/oktober, januar/februar, april/mai</i>	<i>6 ganger i året, i forbindelse med gjennomføring og oppfølging av tiltak</i>
<b>Kartlegging ved sosiogram</b>	<i>Tre ganger i året, se årshjul</i>	<i>ESAM i September/oktober, januar/februar, april/mai</i>	<i>6 ganger i året, i forbindelse med gjennomføring og oppfølging av tiltak</i>
<b>Elevlogg i forbindelse med hendelser som er i behov av oppfølging.</b>	<i>I etterkant av hendelser</i>	<i>ESAM (ukentlig ved behov)</i>	<i>ESAM (ukentlig ved behov)</i>
<b>Gjennomgang av aktivitetsplaner med ledelsen</b>	<i>Ukentlig (annenhver tirsdag/torsdag) på miljøteamsmøte</i>	<i>Ukentlig (annenhver tirsdag/torsdag) på miljøteamsmøte</i>	<i>Ukentlig (annenhver tirsdag/torsdag) på miljøteamsmøte</i>

### **7.3 Hvordan skolen følger opp resultatene fra Elevundersøkelsen:**

Skolens ledelse analyserer resultatene fra elevundersøkelsen sammen med kontaktlærere- og trinnlærere i trinntid, og ved behov følges det videre opp ved systematisk endringsarbeid knyttet til ulike områder gjennom veiledning og oppfølging innen relevant område.

## 8 Håndtering av brudd på retten til trygt og godt skolemiljø (§ 12-4/5)

### Skolens aktivitetsplikt:



### 8.1 Hvordan skolen sikrer at ansatte har en felles forståelse av hva som utløser aktivitetspliktene 2-5:

Skolens er i oppstart av utviklingsarbeid knyttet til å få en felles forståelse av hva som utløser aktivitetspliktene 2-5. Samtidig arbeides det kontinuerlig med oppfølging og veiledning på trinntid og ESAM hver uke, i tillegg til særskilt oppfølging av avdelingsleder ved behov. Skolens miljøteam har høsten 2024 fått innarbeidet nye rutiner og dette skal våren 2025 iverksettes i hele skolens personale.

### 8.2 Skolens rutiner for å gripe inn og dokumentasjon:

Alle som arbeider på skolen, har plikt til å gripe inn når de er vitne til en situasjon.

Hvis en som arbeider på skolen observerer en situasjon der en elev utsettes for en krenkelse, må personen umiddelbart gripe inn for å stoppe krenkelsen, hvis det er mulig. "Å gripe inn" er en aktiv handling som skjer umiddelbart, og er rettet mot å stoppe en situasjon som pågår og som er forholdsvis akutt. Plikten er ofte knyttet til krenkelser den som arbeider ved skolen selv er vitne til. Det kan for eksempel være snakk om å bryte opp en slåsskamp, avverge skade på eiendom eller gjenstander, stanse en utfrysningssituasjon, stanse og snakke med elever som verbalt krenker andre. Dersom den som arbeider på skolen bare blir gjenfortalt noe som har skjedd, vil plikten til å gripe inn normalt ikke være aktuell.

Involverte ansatte dokumenterer i et skjema i skolens interne logg hvor det beskrives hvem som har grepet inn og hvordan, eventuelt hvorfor ikke det har blitt grepet inn.

### 8.3 Skolens rutiner for å varsle og dokumentasjon:

**Alle ansatte** har ansvar for å melde **til nærmeste leder** om elever de observerer eller får kjennskap til at ikke har et trygt og godt skolemiljø, enten **muntlig eller skriftlig** ved skolens **eksisterende kommunikasjonsflater/-arenaer** slik at man sikrer seg at informasjonen er kommet nærmeste leder i hende. Avdelingsleder for mestrings- og miljøteamet dokumenterer mottatt melding internt i logg, og følger opp i påfølgende ESAM. Ved voldssaker eller krenkelser av alvorlig grad følges saken opp umiddelbart og involverer relevante parter. Rektor underrettes skriftlig.

### 8.4 Skolens rutiner for å undersøke og dokumentasjon:

Skolen undersøker alle saker der det er varslet, og dokumenterer internt observasjoner. Skolens miljøteam har overordnet ansvar for å dokumentere skriftlig og gjennomfører interne undersøkelsestiltak (eks. sosiogram, observasjon og samtaler) i tråd med anbefalinger fra Utdanningsetaten.

### **8.5 Skolens rutiner for å utarbeide tiltak til aktivitetsplan/tiltaksplan.**

Skolens miljøteam og kontaktlærer utarbeider forslag på tiltak til aktivitets- og tiltaksplan, som deretter gjennomgås av avdelingsleder. Skolen arbeider tett med involverte elever for å finne tiltak som vil bidra til å forbedre situasjonen, og tar spesielt hensyn til ivaretagelse av elevens stemme i arbeidet. Skolen innkaller deretter foresatte til gjennomgang av forslag, innspill og tidspunkt for evaluering. Aktivitetsplanen er et «levende» dokument, men legges i elevens mappe i Websak når første samarbeidsmøte er gjennomført. Eleven skal snakkes med, lyttes til og hensyntas i hele prosessen.

Samarbeid med foresatte er en sentral og viktig brikke i arbeidet for et trygt og godt skolemiljø. Det er et mål for skolen å håndtere konflikter og løse disse på et lavest mulig nivå, der involverte parter kan møtes for å dele sine tanker og meninger og slik bli sett og hørt. Skolen legger til rette for å unngå eskalering av konflikter, og vil ved gjenopprettende samtaler kunne endre kurs i fastlåste samtaler, vurderinger og samspill. Samtidig kan skolen være i behov av samarbeid med relevante støttetjenester som eksempelvis barneverntjenesten, helsesykepleier eller konfliktråd.

## **9 Oppdatering av skolens plan for trygt og godt skolemiljø**

Skolens plan for trygt og godt skolemiljø revideres ut fra skolens behov, og minst 2 ganger i året i tilknytning til overgang til nytt semester (januar og august). Det er naturlig at skolens skolemiljøutvalg (SMU) har hovedansvaret for gjennomføring av disse oppdateringene.